



SOKONGAN
LATIHAN

PEJABAT PENDAFTAR
Kod Dokumen: SOK/LAT/BR02/LATIHAN 02

BORANG PERMOHONAN/KEBENARAN UNTUK MENGIKUTI LATIHAN

A. BUTIR-BUTIR PEMOHON

1. Nama: _____
2. No. Staf: 3. Gred Jawatan _____
4. Jawatan: _____ 5. Pusat Tanggungjawab: _____
6. Jabatan/Bahagian/Seksyen/Unit: _____
7. No. Telefon: _____ (P) _____ (H/P)

B. BUTIR-BUTIR LATIHAN YANG DIPOHON

1. Jenis Latihan ☐ Kursus ☐ Bengkel ☐ Seminar ☒ Lain-Lain
2. Nama Latihan : 10TH INTERNATIONAL SYMPOSIUM ON ADVANCED MATERIALS AND NANOTECHNOLOGY (ISAMN2026)
3. Tempat : HOTEL THISTLE, PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN
4. Penganjur : INSTITUT NANOSAINS DAN NANOTEKNOLOGI (ION2), UPM
5. Tarikh Latihan : _____ Hingga _____ 6. Tempoh Masa : 2 HARI
7. Kos Latihan : _____ Menggunakan Vot: _____

Justifikasi dan Faedah Mengikuti Latihan:

Nota: Sila lampirkan brosur, maklumat dan surat tawaran latihan (jika berkenaan)

Tandatangan

Tarikh: _____

C. SOKONGAN PENYELIA

Permohonan ini : ☐ Disokong ☐ Tidak Disokong
Ulasan : (Sekiranya ada):

Tandatangan/Nama dan
Cap Penyelia

Tarikh

Nota: Penyelia adalah pegawai atasan yang menyelia secara terus tugas pekerja

D. KELULUSAN PEGAWAI PELULUS KEWANGAN PTJ/
PEJABAT PENDAFTAR

Permohonan ini : ☐ Diluluskan ☐ Tidak Diluluskan
Ulasan : (Sekiranya ada):

Tandatangan/Nama dan
Cap Ketua Jabatan/Bahagian/PTJ

Tarikh

Nota: Permohonan menggunakan Peruntukan Latihan Universiti perlu mendapatkan kelulusan Pejabat Pendaftar